

1 Obim i obavljanje zadataka

Laboratorija za ispitivanje je odgovorna za obavljanje usluga koje su joj poverene, u skladu sa zahtevom naručioca.

2 Tehnička dokumentacija za predmete ispitivanja

Ako drugačije nije dogovoreno, prateća tehnička dokumentacija – Zahtev za ispitivanje, treba da se dostavi Laboratoriji za ispitivanje unapred, najkasnije pre početka ispitivanja.

3 Transport osoblja i opreme za ispitivanje

Korisnik usluge je u obavezi da Laboratoriji za ispitivanje obezbedi transport osoblja i opreme za ispitivanje van teritorije sedišta Laboratorije za ispitivanje.

4 Vlasništvo i upotrebna prava

Korisnik usluge ima pravo da koristi rezultate obavljenog posla u namenjenu ili specijalno dogovorenu svrhu. Korisnik usluge će koristiti dobijene rezultate tako da ne mogu biti pogrešno protumačeni ili zloupotrebjeni na bilo koji način. Korisnik usluge ima pravo da reprodukuje dobijene Izveštaje o ispitivanju u celosti. Drugačija upotreba zahteva moguća je isključivo uz saglasnost Laboratorije za ispitivanje.

5 Poverljivost

Laboratorija za ispitivanje je odgovorna za menadžment informacijama dobijenim ili nastalim tokom aktivnosti ispitivanja. Sa svim informacijama se postupa kao sa poverljivim. Kada se od Laboratorije za ispitivanje zakonom ili na osnovu ovlašćenja proisteklih iz ugovornih obaveza zahteva da objavi poverljive informacije, Laboratorija za ispitivanje o informacijama koje namerava da učini javno dostupnim, prethodno obaveštava Korisnika/e usluge ili pojedinca kojeg se to tiče, osim u slučajevima kada je to zabranjeno zakonom.

6 Odgovornost za kvalitetno izvršenje usluge

Laboratorija za ispitivanje je u obavezi da nezavisno i nepristrasno sprovede uslugu ispitivanja, odnosno ista će u roku od 3 dana otkloniti sve nedostatke koji su nastali zbog toga što se nije pridržavala svojih obaveza u pogledu kvaliteta izvršenih usluga, što se utvrđuje zapisnikom komisije, formirane od predstavnika Korisnika usluge i Laboratorije za ispitivanje.

7 Bezbednost i zdravlje na radu

Laboratorija za ispitivanje se obavezuje da, pri izvršenju usluge, preduzme sve neophodne mere bezbednosti i zdravlja na radu sopstvenog osoblja i, eventualno, prisutnih predstavnika Korisnika usluge.

8 Pristup objektima / predmetima ispitivanja

Korisnik usluge se obavezuje da obezbedi neometan pristup objektima / predmetima, koji se ispitivaju. Za specifične objekte / predmete ispitivanja, neophodno je da predstavnik Korisnika usluge obavezno prati osoblje Laboratorije za ispitivanje tokom izvršenja usluge.

9 Rokovi obavljanja usluge

Poslovi se obavljaju u roku od 3 dana, osim ako naručilac zahteva drugačije ugovorima / ponudama ili sporazumno.

10 Prigovori

Korisnik usluge može uložiti prigovor na sve aspekte rada Laboratorije za ispitivanje i, po zahtevu, može dobiti na uvid proceduru Laboratorije za ispitivanje prema kojoj se isti rešavaju - Rešavanje prigovora EPR.05 REŠAVANJE PRIGOVORA. Takođe, prigovor može poslati u elektronskoj formi na e-mail adresu: lab@energoremont.rs

U Beogradu, 19.7.2019.

Tehnički rukovodilac,
Dragan Stojnić

